

Notulen
MR De Klipper

Via Teams

Datum: 15 maart 2021

Genodigde: Valeria Herman, Wanda Knaapen, Maarten van Geldorp, Sanne Portegies (notulen), Roel Ebus (voorzitter), Patrick Menegatto, Saskia van Gelderen, Michel Albert, Alwin Akkermans (directeur).

Afwezig: Saskia van Gelderen

Opening

Het eerste half uur wordt zonder de directeur gedaan, om alvast gesproken te hebben over de vragen die ons voorgelegd zijn door de directie.

- 1: **Vaststellen agenda/ notulen 18 januari 2021**
De notulen is akkoord en kan op de website geplaatst worden.

- 2: **Voorbespreking/doornemen van de agenda punten**
Alwin liet voorafgaande de vergadering aan Roel weten dat het werkverdelingsplan op een later moment besproken zal worden.

Ook stuurde Alwin het schoolondersteuningsprofiel via de mail. De PMR zal hier instemming voor moeten geven. Het document is nu ter informatie voor de OMR.

- 3: **Onderwerpen vanuit/met de directie (Alwin komt bij de vergadering)**

Personeel:

Wanda heeft een LIO stagiair in de klas, zodat zij meer directietaken van Anne over kan nemen. Ook is Wanda schoolopleider.

Covid-19:

Er heerst veel onrust onder de ouders. De directie heeft vandaag dan ook een mail gestuurd naar alle ouders omtrent de besmettingen op de UIL en wanneer kinderen thuis moeten blijven volgens de beslisboom.

Op dit moment zijn op de UIL vier groepen in quarantaine. Dit maakt in korte tijd een totaal van zeven groepen die te maken hebben (gehad) met een besmetting. Deze uitbraken lijken nu vooral voor te komen binnen gezinnen en niet door 'kruisbestuiving' binnen de school.

Sinds deze week kan het onderwijspersoneel gebruik maken van sneltesten. Hierdoor weten zij binnen een kwartier de uitslag. Deze testen worden bekostigd door de overheid en worden gesteund door de GGD.

Beleidsplan ICT

Klasbord wordt niet genoemd in het plan. Dit komt doordat er nog een inventarisatie komt rondom Klasbord en het gebruik hiervan.

De vraag of alle leerkrachten kunnen onderwijzen in ICT vaardigheden komt wederom naar boven.

De eerste chromebooks/laptops zijn al binnen en in gebruik. De volgende lading komt één deze maanden. De tweede lading chromebooks/laptops zijn bekostigd vanuit de werkdruggelden.

De ICT werkgroep houdt de geplande tijdlijn omtrent de aanschaf van de apparatuur/implementatie zelf in de gaten en evalueren hier aan het einde van het schooljaar op.

Werkverdelingsplan

Het plan van afgelopen jaar moet nog geëvalueerd worden. Eind maart komt het nieuwe plan als agendapunt op de teamvergadering. Op de volgende MR vergadering in mei bij ons.

Alwin en Roel hebben hier samen nog contact over.

Vakantierooster 2021-2022

Dit schooljaar blijkt de meivakantie af te wijken van de buurtscholen. Zoals hij volgend jaar gepland staat, staat deze wel gelijk. Wat betreft het inplannen van studiedagen geeft de OMR aan dat zij het liefste zien dat de studiedagen aan het weekend/vakantie vastzitten. Dit rooster i.c.m. het studiedagenrooster wordt zo snel mogelijk na 29 maart naar de MR gestuurd.

Pauzeregeling: update ontwikkelingen

Er blijkt geen groot verschil te zijn tussen de pauzeregelingen op de OL en UIL. Wel zijn voor de UIL weinig vrijwilligers te vinden. Hier willen wij de ouderbijdrage mede voor inzetten. De mail wordt op 1 april naar de ouders gestuurd. Bij rondleidingen aan nieuwe ouders wordt in de presentatie extra de nadruk gelegd op de ouderbijdrage.

Plan van aanpak "coronagelden"?

Alle scholen krijgen een budget vanuit het Nationaal Programma Onderwijs. Als school krijgen wij vanuit het bestuur een 'menukaart' met hierop verschillende interventies om achterstanden weg te werken. Alwin zal dit coördineren. Het idee is om van dit geld eerst boventallige personeelsleden in te zetten en dan pas te kijken

naar het inzetten van een commercieel bureau. Het plan wordt in mei aan de MR voorgelegd.

Extra input vanuit directie: schoolondersteuningsprofiel

PPO Delflanden wil dat dit plan jaarlijks geüpdatet wordt. Dit plan is eerst langs het team gegaan en heeft instemming nodig van de PMR voor 1 mei. Dit regelt de PMR onderling.

4: MR verkiezingen

- Wij gaan het online stemprogramma van Patrick gebruiken
- In de eerstvolgende nieuwsbrief (regelt Valeria) staan:
 - *De drie voorstelstukjes van de kandidaten
 - *Link naar de online stembus
- De uitslag is te zien op een excelsheet. Deze is eventueel te controleren via de losse mails per stem.

5: Agenda punten volgende vergadering 17 mei

- Vaststellen eventuele MR 'speerpunten' voor schooljaar 2021-2022
 - i. Ouderbetrokkenheid / inspraak?
- Begroting OR: status 2020-2021 en plan 2021-2022 (inc. vaststellen ouderbijdrage)
- Concept formatieplan 2021-2022
- Schoolgids 2021-2022 stand van zaken / benodigde aanpassingen
- Doorgaande leerlijn groep 1 t/m 3 / Daltonvisitatie
- Plan van aanpak coronagelden
- Werkverdelingsplan

6: GMR

De gesprekkencyclus is een punt van discussie binnen de GMR. Hier wordt later nog over gesproken.

7: Rondvraag

Geen

8: Sluiting

Volgende vergaderingen:

Maandag 17 mei 2021

Maandag 28 juni 2021