

## **NOTULEN**

### **MR DE KLIPPER**

**Datum:** 28 maart 2018

**Aanwezig:** Roel Ebus (voorzitter), Wanda Knaapen, Miranda van der Stelt, Michel Albert, Edwin Willemsen, Michel Harmans (directie, t/m agendapunt 6), Ferry Vollebregt en Melissa Pronk (notulist)

**Afwezig:** Sonja van der Kemp, Patrick Menegatto

- 
1. **Opening**
  2. **Vaststellen agenda: geen aanvullingen**
  3. **Bevestigen notulen 31 januari 2018: privé informatie wordt niet vermeld in de notulen.**
  4. **Ingekomen post/mededelingen:**
    - a. **10 april organiseert PPO Delflanden een avond voor leden van de MR. PPO Delflanden is het samenwerkingsverband van de school. Contact hiermee verloopt voornamelijk met de GMR. Wellicht kan iemand vanuit de GMR deze avond bijwonen?**
  5. **Update vanuit de directie:**
    - a. **Michel Harmans is de nieuwe locatieleider van de Gouden Uillaan.**
    - b. **Nieuwbouw in Berkel: tijdens een bijeenkomst zijn er veilige fietsroutes besproken. Door deze verbouwingen zijn de gemeente en de verschillende scholen bezig om ervoor te zorgen dat tijdens de bouw het zo veilig mogelijk is en wordt.**
    - c. **Formatie: Binnen het team is er een enquête afgenomen. Deze antwoorden worden meegenomen bij het maken van de formatie. Voor de meivakantie komt er een plan hiervoor.**
    - d. **Vakantierooster is doorgenomen en goedgekeurd. Ook zijn de studiedagen voor het schooljaar 2018/2019 besproken.**
    - e. **Protocol lerarentekort: moet nog nader naar gekeken worden.**
  6. **Werkdrukakkoord: in het team is besproken hoe het geld besteed zou moeten worden. Hier kwam vooral uit dat meer handen in de klas, een conciërge en een administratief medewerker erg fijn zouden zijn. Het is belangrijk dat er goed gekeken wordt dat de werkdruk voor iedereen verlicht wordt. Vrijdag 6 april komt de PMR bij elkaar om de voorstellen van de directie door te nemen.**

7. **IKC advies:** Door een miscommunicatie is de MR niet goed meegenomen in het IKC proces. Wij willen eerst de volgende zaken helder hebben:
  - a. Welke opdracht heeft het bestuur/directie gekregen mbt het IKC?
  - b. Waarom een IKC en waarom is een IKC goed voor de kinderen?
  - c. Hoe ziet het plan eruit? Wat is het eindpunt van het IKC?
  - d. Is er draagvlak voor een IKC?
  - e. Welke winst/voordelen zijn er voor de kinderen/ouders/leerkrachten?
  - f. Zijn er 2 BRIN nummers vereist voor een IKC?
  
8. **Scholingsavond:** De scholing was erg helder en duidelijk. Hieruit nemen we mee dat we een duidelijk jaarrooster moeten opstellen zodat iedereen weet wanneer bepaalde punten besproken worden. Voor nieuwe leden is deze scholing erg waardevol om te volgen.
  
9. **MR reglement :** De zittingsduur van 3 jaar is akkoord, daarna ben je herkiesbaar. Helaas kan de scheiding van 2 personen Oudelandselaan en 2 personen Gouden Uillaan niet vastgelegd worden.
  
10. **GMR:** nog geen notulen van gehad.
  
11. **Vaststellen agenda volgende vergadering:**
  - a. Stand van zaken schoolgids
  - b. OR begroting
  - c. Formatieplan
  - d. IKC
  
12. **Rondvraag:** geen punten
  
13. **Sluiting**