

Verslag MR de Klipper

datum: 7 november

tijd: 20:00-22.30

locatie: Oudelandse laan

aanwezig: Ferry, Wanda, Melissa, Roel, Michel (notulen), Linda en Anne (GMR) en Edwin (directie).

afwezig: Sonja, Miranda

1. Opening en welkom

Roel opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen agenda.

De agenda wordt vastgesteld

3. Notulen van 7 september 2017

Eerder binnen gekomen punten ter aanpassing.

- Bij punt 2: staking op 6 oktober, moet 5 oktober zijn.
- Bij punt 5: personeel: Desirée heeft een burn-out. Terugkom traject wordt re-integratie traject.
Susanne moet zijn Suzanne.
- de BAC i.p.v. het BAC.
- Bij punt 9: zus en zo is niet gratis, maar de kosten worden minder vanwege de uitruilregeling.
- Enhet bestuur €a€ kan het eerste jaar voor financiële ondersteuning zorgen,

Hierna zijn de notulen vastgesteld.

4. Mededelingen

Bericht van het bestuur van de scholengroep dat in de nieuwe statuten voor de MR een keuze kan worden gemaakt om af te dwingen dat de oudergeleiding evenredig vanuit de 2 locaties wordt gekozen. De MR kiest voor deze optie.

5. Begroting OR

Er komt een nieuwe penningmeester bij de OR. Vanwege deze wisseling en de overdracht die daarmee gepaard gaat is de OR niet aanwezig bij deze vergadering. De begroting is wel op papier aangeleverd. Er staan een aantal posten op die dit jaar niet aan de orde zijn (schoolreis, bijdrage kamp).

6. Update vanuit de directie (inclusief BAC)

De BAC stond even on hold. Er was discussie over nut en noodzaak van een 2^e locatieleider. Deze fte kan ook anders worden ingezet. Bv administratieve ondersteuning, extra RT. Werving en selectie gaat nu wel weer door.

De MR heeft geen bezwaar tegen een locatieleider die de functie voor <1,0 fte invult.

Personeel.

Maria, Linka, Ineke zijn ziek. Desiree reïntegreert, Carla heeft een knie operatie ondergaan. Kaltoum is bevallen van een dochter.

Op 13 maart 2018 komt er een Dalton visitatie.

De inspectie gaat strenger controleren op verzuim. De school dus ook.

7. Begroting

De begroting wordt doorgenomen.

Pauzeregeling is terug te vinden onder de post overblijfkosten.

8. Pauzeregeling

* Team OL heeft geen zwaarwegende bezwaren tegen afstaan ruimte aan Zus&Zo.

* Schoolpleintijden OL blijven lastig, maar kunnen dit schooljaar niet worden aangepast.

* De regelingen op beide locaties zijn ok.

* Ferry vraagt naar het gebruik van de ruimte op de UIL door Bijdehand.

* Er komt een evaluatiemoment van de pauzeregeling aan het eind van schooljaar 2017-2018.

* De extra kosten voor inzet pedagogisch medewerkers bij gebrek aan vrijwilligers zijn voor De Klipper.

* De MR vraagt de directie om de garantstelling voor het kalender jaar 2018 voor het financiële risico bij ontoereikende ouderbijdrage en de extra kosten voor inzet pedagogische medewerkers zwart op wit aan te leveren, ondertekend door het bestuur. De brieven naar de ouders gaan pas uit wanneer de garantstelling is ondertekent.

* De MR kan onder bovenstaande voorwaarden instemmen met de pauzeregeling.

9. Protocol Leerkrachtentekort

Niet behandeld vanwege tijdgebrek.

10. Vacature MR

Ferry onderneemt de nodige acties om de aanstaande vacature van Linda in te vullen. Alleen op de OL.

11. GMR

Anne vertelt een stukje over de GMR.

GMR-issues betreffen altijd minimaal 6 scholen van de scholengroep.

Er zijn vacatures in de GMR. Anne roept op om zitting te nemen in de GMR.

Vergaderingen zijn op wisselende dagen.

Ouders krijgen een onkostenvergoeding.

Afgesproken dat de MR probeert voeling te houden met de agenda van de GMR om eventuele relevante inzichten tijdig te delen met de GMR.

12. Scholing MR

Ferry wacht op bericht van de andere benaderde scholen.

13. Vaststellen agenda volgend overleg

14. Rondvraag

Niet behandeld vanwege tijdgebrek.

15. Sluiting